UMOWA NR DT.2220.4.2026(WZÓR)

zawarta w dniu ..... r. w Szczecinie pomiędzy:

I. **Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym Nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego PUM w Szczecinie** z siedzibą: 71-252 Szczecin, ul. Unii Lubelskiej 1, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin–Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000009581, NIP: 852-22-11-119, REGON: 000288892, reprezentowanym przez:
dr hab. n. med. Konrada Jarosza - Dyrektora,
zwanym dalej w treści Umowy „**Zamawiającym**”

II. …….. zwanym dalej lub „Wykonawcą”.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż 170.000 zł netto, do którego, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, nie stosuje się przepisów tej ustawy, którego przedmiotem jest wykonanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego wraz z Szacunkowym Zestawieniem Kosztów dla zadania inwestycyjnego pn.:

„Kompleksowa modernizacja, przebudowa i termomodernizacja budynku Św. Mikołaja Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego przy ul. Unii Lubelskiej 1 w Szczecinie”

zwanego dalej „Inwestycją” albo „Zadaniem”

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest kompleksowe opracowanie przez Wykonawcę Programu Funkcjonalno-Użytkowego wraz z Szacunkowym Zestawieniem Kosztów, zwanego

dalej łącznie „PFU”, dla zadania inwestycyjnego pn.: „Kompleksowa modernizacja, przebudowa i termomodernizacja budynku Św. Mikołaja Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego przy ul. Unii Lubelskiej 1 w Szczecinie”.

2. PFU zostanie opracowany w celu wykorzystania go przez Zamawiającego jako opisu przedmiotu zamówienia oraz zbioru wymagań funkcjonalnych, użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i organizacyjnych w przyszłym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
3. PFU nie stanowi wielobranżowej dokumentacji projektowej przeznaczonej bezpośrednio do wykonania robót budowlanych. Wykonawca zobowiązany jest jednak opracować PFU ze stopniem szczegółowości umożliwiającym w szczególności:
    1) jednoznaczne i wyczerpujące określenie przedmiotu przyszłego zamówienia;
    2) sporządzenie przez przyszłych wykonawców porównywalnych ofert;
    3) prawidłowe określenie zakresu prac projektowych oraz robót budowlanych;
    4) ustalenie wymagań Zamawiającego dotyczących projektowania, wykonania, odbioru i użytkowania Inwestycji;
    5) oszacowanie planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych;
    6) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację Inwestycji w formule „zaprojektuj i wybuduj”.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z:
    1) Umową;
    2) Ogłoszeniem o zamówieniu wraz z załącznikami i wytycznymi Zamawiającego, stanowiącymi integralną część Umowy;
    3) ofertą Wykonawcy w zakresie, w jakim nie jest ona sprzeczna z Umową oraz dokumentami, o których mowa w pkt 2;
    4) ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności wymaganiami wynikającymi z art. 99–103 tej ustawy, w zakresie niezbędnym do zapewnienia możliwości wykorzystania PFU jako opisu przedmiotu przyszłego zamówienia publicznego;
    5) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;

6) przepisami prawa budowlanego, przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi działalności leczniczej, ochrony przeciwpożarowej, dostępności, efektywności energetycznej oraz innymi przepisami i normami mającymi zastosowanie do przedmiotu Inwestycji;
7) zasadami wiedzy technicznej,
8) aktualnym stanem wiedzy i techniki oraz wymaganiami właściwymi dla obiektów ochrony zdrowia.

5. PFU musi obejmować całość zakresu rzeczowego określonego w dokumentach zamówienia, w szczególności wymagania dotyczące:
   1) inwentaryzacji obiektu, niezbędnych badań, odkrywek i ekspertyz oraz opracowania koncepcji funkcjonalno-użytkowej;
   2) branży architektoniczno-budowlanej i konstrukcyjnej;
   3) termomodernizacji budynku;
   4) instalacji sanitarnych oraz gazów medycznych;
   5) instalacji elektrycznych, teletechnicznych i infrastruktury IT;
   6) ochrony przeciwpożarowej i systemu sygnalizacji pożarowej;
   7) technologii medycznej i wyposażenia;
   8) Szacunkowego Zestawienia Kosztów oraz wstępnego harmonogramu rzeczowo-finansowego;
   9) innych elementów wynikających z dokumentów zamówienia albo niezbędnych do prawidłowego i kompletnego wykonania PFU.
6. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do ustalenia i opisania w PFU aktualnych uwarunkowań realizacyjnych Inwestycji oraz wymagań Zamawiającego w zakresie rozwiązań funkcjonalnych, technicznych, technologicznych, architektonicznych, materiałowych, instalacyjnych i organizacyjnych, z uwzględnieniem faktu, że Inwestycja będzie realizowana w obrębie czynnego kompleksu szpitalnego.
7. Rozwiązania określone w PFU muszą zapewniać możliwość etapowej realizacji Inwestycji oraz zachowania ciągłości funkcjonowania jednostek szpitalnych i ciągów komunikacyjnych w zakresie wynikającym z dokumentów zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest opisać przedmiot przyszłego zamówienia w sposób jednoznaczny, wyczerpujący i umożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji, zgodnie z wymaganiami art. 99–103 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. W PFU nie należy wskazywać znaków towarowych, patentów, pochodzenia, źródła ani szczególnego procesu charakteryzującego produkty lub usługi konkretnego wykonawcy, chyba że opisanie przedmiotu przyszłego zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób nie jest możliwe przy użyciu innych określeń. W takim przypadku wskazaniu musi towarzyszyć określenie „lub równoważny", a Wykonawca zobowiązany jest określić w PFU jednoznaczne, mierzalne i możliwe do zweryfikowania kryteria równoważności.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby przyjęte w PFU wymagania i parametry:
    1) pozostawały związane z przedmiotem przyszłego zamówienia oraz były proporcjonalne do jego celu i zakresu;
    2) nie prowadziły bez uzasadnionej potrzeby Zamawiającego do ograniczenia konkurencji;
    3) pozwalały na jednoznaczną ocenę zgodności projektowanych i oferowanych przez przyszłych wykonawców rozwiązań z wymaganiami Zamawiającego;
    4) uwzględniały wymagania dotyczące dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami.
11. Jeżeli dla prawidłowego opracowania PFU niezbędne będzie uzyskanie warunków technicznych, informacji, opinii, stanowisk, danych lub uzgodnień od gestorów sieci, zarządców infrastruktury, właściwych organów lub innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest do ich pozyskania w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu Umowy, chyba że zgodnie z obowiązującymi przepisami lub charakterem danego dokumentu może o niego wystąpić wyłącznie Zamawiający. W takim przypadku Wykonawca przygotuje komplet dokumentów niezbędnych do dokonania stosownego wystąpienia oraz będzie współdziałał z Zamawiającym w toku jego pozyskiwania.
12. Obowiązek, o którym mowa w ust. 11, nie obejmuje uzyskiwania decyzji administracyjnych, uzgodnień lub innych dokumentów właściwych dla etapu sporządzania przyszłej dokumentacji projektowej albo realizacji robót budowlanych, chyba że obowiązek ich uzyskania na etapie sporządzania PFU wynika wprost z dokumentów zamówienia, obowiązujących przepisów albo jest obiektywnie niezbędny do prawidłowego określenia założeń Inwestycji.
13. Jeżeli z przepisów dotyczących ochrony środowiska albo cech planowanej Inwestycji będzie wynikała konieczność przeprowadzenia na etapie przygotowania Inwestycji

postępowania w sprawie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach lub wykonania innych opracowań środowiskowych, Wykonawca zobowiązany będzie, w zakresie objętym przedmiotem Umowy, do przygotowania materiałów i opracowań niezbędnych do ustalenia warunków realizacji Inwestycji, po uprzednim uzgodnieniu zakresu tych czynności z Zamawiającym.

14. Wykonawca zobowiązany jest, również po odbiorze PFU, w okresie przygotowania i prowadzenia przez Zamawiającego postępowania dotyczącego realizacji Inwestycji, do udzielania Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących PFU oraz dokonywania – w ramach wynagrodzenia określonego Umową – zmian, poprawek i uzupełnień PFU koniecznych do usunięcia jego wad, niejasności, sprzeczności albo niezgodności z Umową lub przepisami prawa. Zakres i czas trwania tego obowiązku określają dalsze postanowienia Umowy.
15. Wykonawca oświadcza, że wykonując przedmiot Umowy będzie przestrzegał praw własności intelektualnej osób trzecich i nie wprowadzi do PFU elementów, których wykorzystanie przez Zamawiającego zgodnie z celem Umowy naruszałoby prawa osób trzecich. Odpowiedzialność Wykonawcy z tego tytułu oraz zasady przeniesienia autorskich praw majątkowych określają dalsze postanowienia Umowy.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, potencjał organizacyjny oraz dysponuje osobami posiadającymi kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Umowę z należytą starannością wymaganą od profesjonalisty, zgodnie z jej celem, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz wymaganiami właściwymi dla obiektów ochrony zdrowia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompleksowe, wzajemnie skoordynowane i zgodne z przeznaczeniem opracowanie PFU, w szczególności za prawidłowość przyjętych założeń, danych, parametrów, wymagań funkcjonalnych, technicznych, technologicznych i materiałowych oraz za zgodność poszczególnych części opracowania.
3. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1) wykonania PFU zgodnie z Umową, dokumentami zamówienia, obowiązującymi przepisami prawa, właściwymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
2) przeprowadzenia i udokumentowania inwentaryzacji stanu istniejącego budynku oraz instalacji w zakresie niezbędnym do prawidłowego opracowania PFU;
3) wykonania niezbędnych odkrywek, badań, pomiarów i ekspertyz wymaganych dokumentami zamówienia albo niezbędnych do prawidłowego określenia wymagań przyszłej Inwestycji;
4) sporządzenia koncepcji funkcjonalno-użytkowej przebudowy i reorganizacji budynku, z uwzględnieniem funkcji medycznych, wymagań sanitarnych, przeciwpożarowych, dostępności, komunikacji oraz uwarunkowań funkcjonującego kompleksu szpitalnego;
5) sporządzenia audytu energetycznego w zakresie wymaganym dokumentami zamówienia;
6) opracowania PFU we wszystkich branżach i zakresach wskazanych w dokumentach zamówienia, w szczególności w zakresie architektoniczno-budowlanym, konstrukcyjnym, termomodernizacyjnym, sanitarnym, gazów medycznych, elektrycznym, teletechnicznym, IT, ochrony przeciwpożarowej, technologii medycznej, oraz wyposażenia;
7) opracowania Szacunkowego Zestawienia Kosztów oraz obliczenia planowanych kosztów prac projektowych i planowanych kosztów robót budowlanych w sposób umożliwiający Zamawiającemu ustalenie wartości przyszłego zamówienia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
8) przedstawienia kosztów w podziale umożliwiającym wyodrębnienie wartości robót dla poszczególnych kondygnacji, klinik lub innych etapów realizacyjnych określonych w dokumentach zamówienia, a także odrębne określenie kosztów prac termomodernizacyjnych;
9) opracowania wstępnego harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji Inwestycji, uwzględniającego wymagane etapowanie robót oraz konieczność zachowania ciągłości funkcjonowania kompleksu szpitalnego;
10) uzyskania, w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonania PFU, informacji, danych, warunków technicznych, opinii i uzgodnień od gestorów

sieci, zarządców infrastruktury oraz innych właściwych podmiotów, z zastrzeżeniem przypadków, w których o dany dokument może wystąpić wyłącznie Zamawiający;

11) skoordynowania wszystkich branż i części PFU ze sobą oraz z posiadanymi przez Zamawiającego materiałami, dokumentacją i innymi opracowaniami dotyczącymi Inwestycji;
12) uwzględnienia istniejących systemów i infrastruktury Zamawiającego oraz zapewnienia wymaganej kompatybilności przyszłych rozwiązań z systemami wskazanymi w dokumentach zamówienia;
13) przedstawienia rozwiązań racjonalnych pod względem technicznym, funkcjonalnym, eksploatacyjnym i ekonomicznym, z uwzględnieniem kosztów realizacji i późniejszej eksploatacji Inwestycji;
14) przekazania Zamawiającemu PFU kompletnego, skoordynowanego, pozbawionego wad i nadającego się do wykorzystania zgodnie z jego przeznaczeniem, w liczbie egzemplarzy i formatach określonych w dokumentach zamówienia;
15) bieżącego informowania Zamawiającego o okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość, zakres, koszt albo termin realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności o ujawnionych wadach lub brakach materiałów przekazanych przez Zamawiającego, kolizjach, niezgodnościach oraz konieczności wykonania dodatkowych badań lub uzgodnień;
16) umożliwienia Zamawiającemu bieżącej kontroli realizacji przedmiotu Umowy oraz przedstawiania, na jego żądanie, informacji o stanie zaawansowania prac;
17) uczestniczenia w spotkaniach roboczych i naradach dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli Zamawiający uzna udział Wykonawcy za potrzebny;
18) współdziałania z Zamawiającym w zakresie koniecznym do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest opracować PFU w sposób umożliwiający jego wykorzystanie jako opisu przedmiotu zamówienia w przyszłym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w formule „zaprojektuj i wybuduj”, z zachowaniem wymagań wynikających w szczególności z art. 99–103 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wydanych na podstawie art. 103 ust. 4 tej ustawy.

5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby PFU:
    1) opisywał wymagania Zamawiającego w sposób jednoznaczny, wyczerpujący i umożliwiający prawidłowe przygotowanie ofert przez przyszłych wykonawców;
    2) nie zawierał postanowień mogących bez uzasadnionej potrzeby prowadzić do ograniczenia uczciwej konkurencji lub nierównego traktowania wykonawców;
    3) określał wymagania, parametry i standardy w sposób pozwalający na obiektywną ocenę ich spełnienia;
    4) w przypadkach dopuszczenia rozwiązań równoważnych zawierał jednoznacznie określone, mierzalne i możliwe do zweryfikowania kryteria równoważności;
    5) był wewnętrznie spójny oraz nie zawierał sprzeczności pomiędzy częścią opisową, rysunkową, zestawieniami kosztowymi, harmonogramem i pozostałymi opracowaniami.
6. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w PFU konieczność etapowania przyszłych robót w sposób pozwalający na utrzymanie ciągłości funkcjonowania jednostek szpitalnych i ciągów komunikacyjnych oraz ograniczenie wpływu wykonywanych robót na funkcjonowanie czynnego kompleksu szpitalnego.
7. Jeżeli w toku realizacji Umowy ujawni się konieczność wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, pomiarów, odkrywek, uzgodnień lub innych czynności, które przy zachowaniu należytej staranności są konieczne do wykonania kompletnego i prawidłowego PFU, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego oraz przedstawić uzasadnienie ich konieczności. Jeżeli czynności takie mieszczą się w zakresie przedmiotu Umowy określonym w dokumentach zamówienia albo są normalnie konieczne do jego prawidłowego wykonania, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
8. Koszty czynności, opracowań, uzgodnień, warunków technicznych, badań, pomiarów oraz innych świadczeń, które zgodnie z Umową i dokumentami zamówienia obciążają Wykonawcę, uważa się za uwzględnione w wynagrodzeniu umownym.
9. Po wykonaniu PFU Wykonawca przekaże Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że:
    1) przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z Umową, dokumentami zamówienia, obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej;

2) PFU jest kompletny, wzajemnie skoordynowany i nadaje się do celu, dla którego został sporządzony;
3) PFU może zostać wykorzystany przez Zamawiającego jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w formule „zaprojektuj i wybuduj”;
4) wszystkie przekazane Zamawiającemu wersje papierowe i elektroniczne są zgodne pod względem treści.

10. W okresie przygotowania i prowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację Inwestycji Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wynagrodzenia, do zapewnienia wsparcia merytorycznego dotyczącego opracowanego PFU, w szczególności do:
    1) analizowania pytań, wniosków i zarzutów wykonawców odnoszących się do PFU;
    2) przygotowywania projektów odpowiedzi i wyjaśnień dotyczących PFU;
    3) wskazywania konieczności dokonania zmian lub uzupełnień PFU, jeżeli potrzeba taka ujawni się w toku postępowania;
    4) dokonywania zmian, poprawek i uzupełnień PFU wynikających z jego wad, braków, sprzeczności lub niejednoznaczności;
    5) uczestniczenia, na wezwanie Zamawiającego, w spotkaniach dotyczących kwestii technicznych związanych z PFU.
11. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu projekt odpowiedzi na pytania dotyczące PFU, o których mowa w ust. 10, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia ich przekazania Wykonawcy, chyba że Zamawiający, ze względu na termin udzielenia odpowiedzi w postępowaniu, wyznaczy krótszy termin możliwy obiektywnie do dochowania.
12. Wykonawca zobowiązany jest, bez dodatkowego wynagrodzenia, do jednorazowej aktualizacji Szacunkowego Zestawienia Kosztów oraz wstępnego harmonogramu rzeczowo-finansowego przed wszczęciem przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację Inwestycji, według aktualnego na dzień wskazany przez Zamawiającego poziomu cen oraz aktualnych uwarunkowań realizacyjnych, o ile Zamawiający wystąpi o taką aktualizację.
13. Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie usunąć wszelkie wady, braki, sprzeczności i niezgodności przedmiotu Umowy ujawnione w toku jego odbioru, w okresie rękojmi lub w trakcie przygotowania i prowadzenia postępowania na realizację Inwestycji,

jeżeli wynikają one z nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca dokona wymaganych czynności w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, odpowiednim do charakteru wady i uwarunkowań prowadzonego postępowania.

14. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot Umowy przy udziale osób posiadających kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia zawodowe odpowiednie do rodzaju wykonywanych czynności. Osoby realizujące czynności w specjalnościach, dla których Zamawiający określił wymagania w dokumentach zamówienia, muszą spełniać te wymagania przez cały okres wykonywania danych czynności.
15. Zmiana osoby wykonującej czynności, dla których w dokumentach zamówienia określono szczególne wymagania kwalifikacyjne lub zawodowe, może nastąpić wyłącznie na osobę posiadającą kwalifikacje i doświadczenie nie niższe niż wymagane przez Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych wymagań.
16. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe wykonanie Umowy. Za działania i zaniechania podwykonawców oraz osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
    1) przekazanie Wykonawcy pozostających w posiadaniu Zamawiającego dokumentów, danych, materiałów i informacji dotyczących Inwestycji, które Zamawiający uzna za niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy;
    2) udzielanie Wykonawcy, na jego uzasadniony wniosek, pełnomocnictw niezbędnych do uzyskania w imieniu Zamawiającego warunków technicznych, informacji, opinii, uzgodnień lub innych dokumentów, których pozyskanie zgodnie z Umową należy do obowiązków Wykonawcy;
    3) udzielanie Wykonawcy, w zakresie posiadanych informacji, wyjaśnień dotyczących wymagań funkcjonalnych i użytkowych Zamawiającego;

4) zajmowanie stanowiska w sprawach wymagających decyzji Zamawiającego, w szczególności dotyczących przedstawionych przez Wykonawcę wariantów rozwiązań funkcjonalnych, technicznych lub organizacyjnych;
5) umożliwienie Wykonawcy, po uprzednim uzgodnieniu terminu i na zasadach obowiązujących u Zamawiającego, dostępu do obiektu w zakresie niezbędnym do wykonania inwentaryzacji, pomiarów, badań, odkrywek oraz innych czynności przewidzianych Umową;
6) dokonanie weryfikacji dokumentacji przekazanej do odbioru na zasadach i w terminach określonych w Umowie;
7) współdziałanie z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
8) zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy na zasadach określonych w Umowie.

2. Przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentów, materiałów, danych lub informacji nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ich fachowej weryfikacji w zakresie, w jakim wymaga tego należyte wykonanie przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o dostrzeżonych brakach, sprzecznościach, nieaktualności lub innych wadach przekazanych materiałów mogących mieć wpływ na wykonanie PFU.
3. Zatwierdzenie, zaakceptowanie lub brak uwag Zamawiającego do przedstawionych przez Wykonawcę materiałów, koncepcji, rozwiązań lub części PFU nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowość, kompletność i zgodność przedmiotu Umowy z przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, dokumentami zamówienia oraz celem, któremu PFU ma służyć.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonywania specjalistycznej weryfikacji technicznej opracowań Wykonawcy w zakresie należącym do zawodowych obowiązków Wykonawcy i osób wchodzących w skład jego zespołu.

§ 4

DOKUMENTACJA

1. W ramach wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i przekazać Zamawiającemu kompletny PFU wraz ze wszystkimi wymaganymi

opracowaniami, załącznikami, Szacunkowym Zestawieniem Kosztów oraz wstępnym harmonogramem rzeczowo-finansowym, w następującej liczbie egzemplarzy:

1) 5 kompletnych egzemplarzy w wersji papierowej;
2) 2 kompletne egzemplarze w wersji elektronicznej, przekazane na nośnikach danych.

2. Dokumentacja przekazywana w wersji elektronicznej musi obejmować:
    1) część opisową – w formacie edytowalnym *.doc lub *.docx oraz w formacie *.pdf;
    2) część rysunkową – w formacie edytowalnym *.dwg, zgodnym co najmniej z wersją AutoCAD 2013, oraz w formacie *.pdf;
    3) zestawienia kosztowe i harmonogramy – w formatach edytowalnych *.xlsx oraz, w zakresie wymaganym dokumentami zamówienia, *.ath, a także w formacie *.pdf;
    4) pozostałe opracowania – w formatach źródłowych umożliwiających ich dalszą edycję i wykorzystanie przez Zamawiającego oraz w formacie *.pdf, o ile charakter danego opracowania na to pozwala.
3. Wszystkie wersje papierowe i elektroniczne dokumentacji muszą być zgodne pod względem treści. W przypadku rozbieżności Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, niezwłocznie usunąć rozbieżności i przekazać poprawione egzemplarze bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać wraz z PFU:
    1) spis wszystkich opracowań i dokumentów składających się na przedmiot Umowy;
    2) oświadczenie o kompletności, wzajemnym skoordynowaniu i zgodności PFU z Umową, dokumentami zamówienia, obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej;
    3) oświadczenie, że PFU został sporządzony w sposób umożliwiający jego wykorzystanie jako opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu prowadzonym w formule „zaprojektuj i wybuduj”;
    4) oświadczenie o zgodności przekazanych wersji papierowych i elektronicznych;
    5) wykaz osób uczestniczących w opracowaniu PFU wraz ze wskazaniem zakresu wykonanych przez nie opracowań oraz ich uprawnień.

5. PFU oraz pozostałe opracowania objęte przedmiotem Umowy muszą zostać wykonane zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień ich przekazania Zamawiającemu, a jeżeli z uwagi na przeznaczenie PFU jest to konieczne również z uwzględnieniem przepisów, których stosowanie do planowanej Inwestycji wynika z odpowiednich przepisów przejściowych lub epizodycznych, w szczególności:
    1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
    2) ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności art. 99–103, w zakresie odnoszącym się do wymagań, jakie powinien spełniać opis przedmiotu przyszłego zamówienia;
    3) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
    4) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
    5) przepisami określającymi wymagania, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą;
    6) obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, a w zakresie dopuszczonym przepisami prawa – również przepisami techniczno-budowlanymi znajdującymi zastosowanie na podstawie przepisów przejściowych lub epizodycznych;
    7) przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej, dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, charakterystyki energetycznej i efektywności energetycznej budynków, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innymi przepisami mającymi zastosowanie do Inwestycji;
    8) właściwymi normami, zasadami wiedzy technicznej oraz wymaganiami i wytycznymi Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
6. PFU powinien odpowiadać co najmniej zakresowi i formie określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 103 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zawierać wszelkie informacje i wymagania niezbędne do:

1) jednoznacznego określenia zakresu i standardu przyszłych prac projektowych i robót budowlanych;
2) przygotowania przez przyszłych wykonawców porównywalnych ofert;
3) ustalenia przez Zamawiającego planowanych kosztów prac projektowych oraz robót budowlanych;
4) zaprojektowania i wykonania Inwestycji zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;
5) określenia zasad odbioru i oceny zgodności przyszłego projektu oraz robót z wymaganiami Zamawiającego.

7. Zakres i szczegółowość PFU muszą uwzględniać specyfikę Inwestycji, w szczególności fakt realizowania przyszłych robót w obrębie czynnego kompleksu szpitalnego, wymagane etapowanie prac oraz konieczność zachowania ciągłości funkcjonowania jednostek szpitalnych i ciągów komunikacyjnych.
8. Dokumentacja powinna zostać opracowana przez osoby posiadające wiedzę, doświadczenie oraz odpowiednie uprawnienia budowlane. W szczególności osoby wykonujące opracowania w specjalnościach architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej sanitarnej i instalacyjnej elektrycznej muszą spełniać wymagania określone w dokumentach zamówienia.
9. PFU oraz wszystkie składające się na niego opracowania powinny być wzajemnie skoordynowane. Wykonawca odpowiada w szczególności za usunięcie sprzeczności pomiędzy częścią opisową i rysunkową, poszczególnymi branżami, wymaganiami technicznymi, Szacunkowym Zestawieniem Kosztów oraz harmonogramem.
10. Dokumentację uważa się za kompletną wyłącznie wtedy, gdy obejmuje wszystkie elementy wymagane Umową i dokumentami zamówienia oraz może zostać wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem bez konieczności wykonywania przez Zamawiającego dodatkowych opracowań, uzupełnień lub usuwania sprzeczności, z wyjątkiem dokumentacji projektowej, której sporządzenie należy do obowiązków przyszłego wykonawcy Inwestycji w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

§5

Termin Wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu kompletny przedmiot Umowy najpóźniej do dnia 22 stycznia 2027 r.
2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zachowania następujących terminów pośrednich:
    1) w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy – przedłożenia Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu realizacji przedmiotu Umowy, obejmującego co najmniej kolejność i przewidywane terminy wykonania inwentaryzacji, badań, ekspertyz, koncepcji funkcjonalno-użytkowej, opracowań branżowych, Szacunkowego Zestawienia Kosztów oraz kompletacji PFU;
    2) w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy – przekazania Zamawiającemu wyników przeprowadzonej inwentaryzacji stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną oraz wstępnej koncepcji funkcjonalno-użytkowej przebudowy i reorganizacji przestrzeni budynku, uwzględniającej w szczególności funkcje medyczne, komunikację, dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz zasadnicze uwarunkowania techniczne i instalacyjne;
    3) w terminach wynikających z zaakceptowanego harmonogramu – przedstawiania Zamawiającemu materiałów i opracowań wymagających uzgodnienia w toku wykonywania PFU;
    4) do dnia wskazanego w ust. 1 – przekazania kompletnego PFU wraz ze Szacunkowym Zestawieniem Kosztów, wstępnym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz wszystkimi pozostałymi opracowaniami i dokumentami wymaganymi Umową i dokumentami zamówienia.
3. Harmonogram, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, wymaga akceptacji Zamawiającego. Zamawiający może zgłosić do niego uwagi lub żądać jego zmiany, jeżeli przedstawiona kolejność albo terminy realizacji poszczególnych czynności mogą zagrażać terminowemu lub prawidłowemu wykonaniu przedmiotu Umowy.
4. Akceptacja harmonogramu, koncepcji, rozwiązania lub innego materiału cząstkowego przez Zamawiającego nie stanowi odbioru części przedmiotu Umowy oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowe, kompletne i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Jeżeli Wykonawca stwierdzi wystąpienie okoliczności mogących mieć wpływ na dochowanie terminu wykonania przedmiotu Umowy, zobowiązany jest niezwłocznie,

nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia powzięcia o nich wiadomości, zawiadomić o tym Zamawiającego na piśmie lub pocztą elektroniczną, wskazując przyczynę, przewidywany wpływ na realizację Umowy oraz proponowane działania zaradcze.

6. Samo zawiadomienie, o którym mowa w ust. 5, nie stanowi podstawy do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy ani nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jego niedochowanie.
7. Za wykonanie przedmiotu Umowy w terminie uważa się przekazanie Zamawiającemu, w terminie określonym w ust. 1, kompletnego przedmiotu Umowy spełniającego wymagania Umowy i nadającego się do odbioru. Samo fizyczne przekazanie dokumentacji niekompletnej albo obarczonej wadami uniemożliwiającymi jej odbiór nie stanowi wykonania przedmiotu Umowy w terminie.

§ 6

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do bieżącej koordynacji realizacji Umowy jest: ……, tel. ……, adres e-mail: …… .
2. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do bieżącej koordynacji realizacji Umowy jest: ……, tel. ……, adres e-mail: ……
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 są uprawnione do dokonywania bieżących uzgodnień organizacyjnych i technicznych związanych z realizacją Umowy, przekazywania informacji i dokumentów oraz uczestniczenia w czynnościach przewidzianych Umową.
4. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 nie są, z samego faktu ich wskazania w Umowie, uprawnione do składania w imieniu Stron oświadczeń powodujących zmianę Umowy, zmianę jej przedmiotu, terminu lub wynagrodzenia, zrzeczenie się roszczeń, uznanie roszczeń drugiej Strony, rozwiązanie Umowy albo odstąpienie od Umowy, chyba że posiadają odrębne umocowanie do dokonania danej czynności.

5. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 lub 2 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie zawiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej lub dokumentowej, w szczególności pocztą elektroniczną.
6. Zawiadomienie o zmianie osoby lub jej danych kontaktowych jest skuteczne od chwili jego doręczenia drugiej Stronie. Do tego czasu korespondencję skierowaną na ostatnio wskazane dane kontaktowe uważa się za skutecznie skierowaną do właściwej osoby.
7. Wykonawca, w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy, przekaże Zamawiającemu wykaz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy, zawierający co najmniej wskazanie ich funkcji, zakresu odpowiedzialności oraz branży, a w przypadku osób, dla których wymagane są uprawnienia również informacje dotyczące posiadanych uprawnień.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział w spotkaniach i naradach osób posiadających wiedzę i kompetencje odpowiednie do zagadnień objętych danym spotkaniem lub naradą. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zapewni udział osoby odpowiedzialnej za daną branżę lub część PFU.
9. Strony dopuszczają bieżącą komunikację w związku z wykonywaniem Umowy w formie pisemnej lub dokumentowej, w szczególności za pomocą poczty elektronicznej. Postanowienie to nie uchybia wymaganiom dotyczącym formy określonym w Umowie lub bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa dla poszczególnych czynności prawnych.

§7

Warunki płatności

1. Za należyte wykonanie całości przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodne z ofertą Wykonawcy w wysokości: …… zł brutto (słownie: ……), w tym podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej zgodnie z przepisami prawa.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie świadczenia Wykonawcy konieczne do należytego i kompletnego wykonania

przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią, dokumentami zamówienia i celem, któremu PFU ma służyć.

3. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty zapoznał się z zakresem i warunkami realizacji zamówienia oraz uwzględnił w zaoferowanym wynagrodzeniu wszystkie przewidywalne koszty i ryzyka związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu Umowy.
4. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności koszty:
    1) wykonania PFU oraz wszystkich opracowań, analiz, zestawień, rysunków i innych dokumentów objętych Umową;
    2) wykonania inwentaryzacji, pomiarów, badań, odkrywek i ekspertyz przewidzianych w dokumentach zamówienia albo niezbędnych do należytego wykonania zakresu objętego Umową;
    3) sporządzenia koncepcji funkcjonalno-użytkowej;
    4) sporządzenia audytu energetycznego;
    5) opracowania Szacunkowego Zestawienia Kosztów oraz wstępnego harmonogramu rzeczowo-finansowego;
    6) pozyskania informacji, warunków technicznych, uzgodnień, opinii i innych dokumentów, których uzyskanie zgodnie z Umową obciąża Wykonawcę;
    7) udziału w spotkaniach, konsultacjach i naradach wymaganych w toku realizacji Umowy;
    8) dokonywania zmian, korekt i uzupełnień wymaganych w toku procedury odbiorowej;
    9) wsparcia merytorycznego Zamawiającego w przyszłym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację Inwestycji w zakresie określonym Umową, w tym przygotowywania projektów odpowiedzi na pytania odnoszące się do PFU;
    10) jednorazowej aktualizacji Szacunkowego Zestawienia Kosztów i harmonogramu na zasadach określonych w Umowie;
    11) wykonania i przekazania dokumentacji w liczbie egzemplarzy i formatach wymaganych Umową, w tym ponownego wykonania egzemplarzy wymagającego zmian lub poprawek;
    12) przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz udzielenia pozostałych uprawnień w zakresie praw własności intelektualnej określonych Umową;

13) ubezpieczenia oraz innych kosztów organizacyjnych związanych z wykonywaniem Umowy.

5. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania czynności lub opracowań, które zgodnie z Umową i dokumentami zamówienia są objęte przedmiotem Umowy albo są normalnie niezbędne do jego należytego wykonania.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pozostaje niezmienne przez okres realizacji Umowy i nie podlega waloryzacji, z zastrzeżeniem przypadków, w których zmiana wynagrodzenia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub zostanie dokonana przez Strony w drodze zgodnej z prawem zmiany Umowy.
7. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczki ani płatności częściowych.
8. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest dokonanie odbioru całości przedmiotu Umowy bez wad istotnych, potwierdzonego podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru.
9. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć, o ile nie została wystawiona lub przekazana w sposób zapewniający Zamawiającemu dostęp do niej na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących fakturowania elektronicznego, kopię protokołu, o którym mowa w ust. 8.
10. W przypadku gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury ustrukturyzowanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF”, Wykonawca zobowiązany jest wystawić i przesłać fakturę za pośrednictwem KSeF, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz przepisami wykonawczymi.
11. Za dzień otrzymania przez Zamawiającego faktury ustrukturyzowanej przy użyciu KSeF uważa się dzień przydzielenia tej fakturze w KSeF numeru identyfikującego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
12. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić prawidłowe oznaczenie Zamawiającego na fakturze oraz zamieszczenie na niej danych umożliwiających jednoznaczne przyporządkowanie faktury do niniejszej Umowy, w szczególności numeru Umowy oraz innych danych identyfikacyjnych wskazanych przez Zamawiającego.
13. W przypadku gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa faktura może albo powinna zostać wystawiona poza KSeF, Wykonawca wystawi i doręczy ją Zamawiającemu w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wskazanymi przez Zamawiającego.

14. W przypadku awarii, niedostępności lub innej przeszkody technicznej dotyczącej KSeF Wykonawca postępuje zgodnie z zasadami wystawiania i przekazywania faktur przewidzianymi w obowiązujących przepisach prawa, a po ustaniu przeszkody wykonuje obowiązki związane z przesłaniem faktury do KSeF, jeżeli obowiązek taki wynika z tych przepisów.
15. Wystawienie faktury w KSeF przed powstaniem zgodnie z Umową podstawy do jej wystawienia, w szczególności przed dokonaniem odbioru przedmiotu Umowy, nie powoduje powstania po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty ani rozpoczęcia biegu terminu płatności.
16. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przed powstaniem podstawy do jej wystawienia albo z nieprawidłowymi danymi Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dokonać jej korekty zgodnie z obowiązującymi przepisami. Termin płatności rozpoczyna bieg od dnia, w którym Zamawiającemu zostanie udostępniona prawidłowa faktura, z zastrzeżeniem spełnienia pozostałych warunków płatności określonych Umową.
17. Termin zapłaty wynagrodzenia wynosi 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, w tym – jeżeli znajduje to zastosowanie – od dnia jej udostępnienia Zamawiającemu w KSeF, pod warunkiem uprzedniego dokonania odbioru całości przedmiotu Umowy zgodnie z § 8 Umowy.

§ 8

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiorowi podlega kompletny przedmiot Umowy obejmujący PFU wraz ze Szacunkowym Zestawieniem Kosztów, wstępnym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz wszystkimi opracowaniami, załącznikami, oświadczeniami, uzgodnieniami i innymi dokumentami wymaganymi Umową oraz dokumentami zamówienia.
2. Przekazanie przedmiotu Umowy następuje w siedzibie Zamawiającego albo w inny sposób uprzednio zaakceptowany przez Zamawiającego, z zachowaniem wymagań dotyczących liczby egzemplarzy i formatów określonych w § 4 Umowy.

3. Wraz z dokumentacją Wykonawca przekazuje protokół przekazania zawierający szczegółowy wykaz wszystkich przekazanych opracowań i dokumentów oraz oświadczenia wymagane Umową.
4. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu przekazania dokumentacji albo potwierdzenie jej fizycznego otrzymania stanowi wyłącznie potwierdzenie jej przekazania i nie oznacza dokonania odbioru, potwierdzenia kompletności dokumentacji ani uznania jej za wolną od wad.
5. Zamawiający dokona weryfikacji przekazanego przedmiotu Umowy w terminie do 14 dni roboczych od dnia przekazania kompletnej dokumentacji.
6. Weryfikacja, o której mowa w ust. 5, może obejmować w szczególności ocenę:
    1) kompletności przedmiotu Umowy;
    2) zgodności z Umową oraz dokumentami zamówienia;
    3) zgodności z obowiązującymi przepisami prawa;
    4) wewnętrznej spójności opracowań i koordynacji międzybranżowej;
    5) prawidłowości i wystarczającego stopnia szczegółowości przyjętych założeń i wymagań;
    6) przydatności PFU do wykorzystania jako opisu przedmiotu przyszłego zamówienia prowadzonego w formule „zaprojektuj i wybuduj”;
    7) prawidłowości Szacunkowego Zestawienia Kosztów oraz jego zgodności z zakresem rzeczowym PFU.
7. Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzenia weryfikacji samodzielnie albo przy udziale osób trzecich posiadających odpowiednią wiedzę lub kwalifikacje.
8. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot Umowy został wykonany prawidłowo, kompletnie i bez wad istotnych, Zamawiający dokona jego odbioru poprzez podpisanie protokołu odbioru.
9. W przypadku stwierdzenia wad, braków, sprzeczności, niezgodności albo konieczności dokonania poprawek lub uzupełnień Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru i przekazania Wykonawcy uwag wraz z wyznaczeniem terminu na ich usunięcie.
10. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wszystkie zgłoszone wady, braki i niezgodności oraz ponownie przekazać poprawioną dokumentację w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, odpowiednim do zakresu wymaganych zmian, nie dłuższym jednak niż 7 dni, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na termin dłuższy.

11. Po ponownym przekazaniu dokumentacji Zamawiający dokonuje jej ponownej weryfikacji. Zamawiający nie jest związany uwagami zgłoszonymi przy poprzedniej weryfikacji w zakresie wad lub niezgodności, których wykrycie wcześniej nie było możliwe albo które powstały lub ujawniły się w związku ze zmianami dokonanymi przez Wykonawcę.
12. Dokonanie odbioru przedmiotu Umowy nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu wad ujawnionych po odbiorze ani nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z rękojmi, gwarancji lub innych postanowień Umowy.
13. Dokonanie przez Zamawiającego weryfikacji dokumentacji, zgłoszenie lub niezgłoszenie określonej uwagi oraz podpisanie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłowość przyjętych rozwiązań, kompletność PFU, zgodność z przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz przydatność przedmiotu Umowy do celu określonego w Umowie.
14. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub braków w wyznaczonym terminie, Zamawiający może, niezależnie od innych uprawnień przewidzianych Umową i przepisami prawa:
    1) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na ich usunięcie;
    2) naliczyć kary umowne na zasadach określonych w Umowie;
    3) w przypadkach określonych Umową lub przepisami prawa odstąpić od Umowy w całości albo w odpowiedniej części;
    4) po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, zlecić usunięcie wad lub wykonanie brakujących opracowań osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, jeżeli charakter zobowiązania i obowiązujące przepisy na to pozwalają.
15. Jeżeli wada ma charakter nieusuwalny, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z Umowy oraz obowiązujących przepisów prawa, odpowiednio do charakteru i znaczenia wady, w szczególności prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli wada uniemożliwia wykorzystanie PFU zgodnie z jego przeznaczeniem.
16. W przypadku rozwiązania Umowy, odstąpienia od niej albo jej wygaśnięcia przed wykonaniem całego przedmiotu Umowy Wykonawca, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni, przekaże Zamawiającemu wszystkie wykonane do tego czasu opracowania, materiały, wyniki badań, pliki źródłowe i inne rezultaty prac. Sporządzenie protokołu ich przekazania nie oznacza ich odbioru ani

powstania obowiązku zapłaty, chyba że obowiązek taki wynika z Umowy, przepisów prawa lub uzgodnienia Stron.

§ 9

NARADY KOORDYNACYJNE I KONSULTACYJNE

1. Zamawiający jest uprawniony do organizowania narad koordynacyjnych, technicznych oraz konsultacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy. Narady mogą odbywać się stacjonarnie, w siedzibie Zamawiającego lub innym wskazanym przez niego miejscu, albo przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość.
2. Narady mogą dotyczyć w szczególności:
    1) stanu zaawansowania realizacji przedmiotu Umowy;
    2) wyników inwentaryzacji, badań, ekspertyz i innych czynności wykonanych przez Wykonawcę;
    3) koncepcji funkcjonalno-użytkowej;
    4) koordynacji międzybranżowej;
    5) przyjmowanych rozwiązań funkcjonalnych, technicznych, technologicznych i materiałowych;
    6) zagadnień związanych z etapowaniem przyszłych robót i zachowaniem ciągłości funkcjonowania szpitala;
    7) Szacunkowego Zestawienia Kosztów i harmonogramu;
    8) ryzyk, kolizji, braków danych, konieczności wykonania dodatkowych badań lub uzgodnień;
    9) innych kwestii mających wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie PFU.
3. Narady koordynacyjne będą odbywały się nie częściej niż raz na dwa tygodnie, chyba że Strony uzgodnią inną częstotliwość albo potrzeba zorganizowania dodatkowej narady wynikać będzie z okoliczności wymagających niezwłocznego rozstrzygnięcia.
4. O terminie planowanej narady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę co najmniej 3 dni robocze wcześniej, chyba że Strony uzgodnią krótszy termin albo charakter sprawy wymaga pilnego spotkania.
5. W naradach zobowiązany jest uczestniczyć przedstawiciel Wykonawcy wskazany w § 6 ust. 2 Umowy oraz na żądanie Zamawiającego osoby odpowiedzialne za właściwe branże

lub części opracowania, w szczególności architekt, konstruktor, projektant instalacji sanitarnych, projektant instalacji elektrycznych, specjalista branży teletechnicznej lub IT, technolog medyczny albo inna osoba posiadająca wiedzę niezbędną do rozstrzygnięcia zagadnień będących przedmiotem narady.

6. Zamawiający nie jest zobowiązany do każdorazowego żądania obecności całego zespołu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział osób posiadających kompetencje odpowiednie do zakresu spraw przewidzianych do omówienia.
7. Nieobecność osoby wymaganej na danej naradzie może zostać usprawiedliwiona wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy oraz tej osoby. W takim przypadku Wykonawca, o ile jest to obiektywnie możliwe, zapewni udział innej osoby posiadającej odpowiednie kwalifikacje i wiedzę dotyczącą omawianego zagadnienia.
8. Jeżeli nieobecność osoby wchodzącej w skład zespołu Wykonawcy ma charakter dłuższy lub może wpływać na prawidłową albo terminową realizację Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić jej zastępstwo zgodnie z wymaganiami określonymi w § 2 Umowy.
9. Zamawiający może zwoływać narady lub konsultacje doraźne w przypadku konieczności pilnego rozstrzygnięcia zagadnienia mającego wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji przedmiotu Umowy.
10. Ustalenia dokonane podczas narady mogą zostać utrwalone w protokole, notatce lub wiadomości elektronicznej sporządzonej przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie zgłosi do takiego dokumentu zastrzeżeń w terminie 2 dni roboczych od jego otrzymania, uważa się, że dokument prawidłowo odzwierciedla przebieg i ustalenia narady.
11. Ustalenia dokonywane podczas narad nie mogą prowadzić do zmiany przedmiotu Umowy, terminu realizacji ani wynagrodzenia Wykonawcy, chyba że zmiana taka zostanie dokonana w sposób przewidziany Umową.
12. Udział w naradach, konsultacjach i spotkaniach objętych niniejszym paragrafem jest uwzględniony w wynagrodzeniu Wykonawcy i nie stanowi podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia.

§ 10
RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady przedmiotu Umowy na zasadach rękojmi określonych w Kodeksie cywilnym, z uwzględnieniem postanowień niniejszego paragrafu.

2. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi w ten sposób, że okres rękojmi wynosi 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez wad istotnych.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi obejmuje w szczególności:
    1) braki, błędy, niezgodności i sprzeczności w PFU lub pomiędzy poszczególnymi jego częściami;
    2) niezgodność PFU z Umową, dokumentami zamówienia, obowiązującymi przepisami prawa albo zasadami wiedzy technicznej;
    3) niekompletność PFU lub jego części;
    4) określenie wymagań, parametrów lub rozwiązań w sposób niejednoznaczny, nieweryfikowalny albo uniemożliwiający prawidłowe wykorzystanie PFU jako opisu przedmiotu zamówienia;
    5) zastosowanie rozwiązań naruszających wymagania wynikające z Prawa zamówień publicznych, w szczególności prowadzących bez uzasadnienia do ograniczenia konkurencji lub uniemożliwiających ocenę równoważności;
    6) brak wymaganej koordynacji międzybranżowej;
    7) błędy lub braki w Szacunkowym Zestawieniu Kosztów pozostające w związku z nieprawidłowym określeniem zakresu rzeczowego PFU;
    8) inne wady powodujące, że przedmiot Umowy nie nadaje się w całości lub części do wykorzystania zgodnie z celem określonym w Umowie.
4. W przypadku ujawnienia wady Zamawiający zawiadomi o niej Wykonawcę w formie pisemnej lub dokumentowej, w szczególności pocztą elektroniczną, opisując jej charakter oraz w miarę możliwości oczekiwany sposób jej usunięcia.
5. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do analizy zgłoszonej wady niezwłocznie oraz usunąć ją w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, chyba że ze względu na charakter wady Zamawiający wyznaczy inny termin.
6. Jeżeli wada ujawni się w toku prowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo jej usunięcie jest konieczne dla zachowania terminów tego postępowania, Zamawiający może wyznaczyć termin krótszy niż określony w ust. 5, odpowiedni do okoliczności i obiektywnie możliwy do dochowania.
7. Jeżeli usunięcie wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego jest z przyczyn obiektywnych niemożliwe, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później

niż w terminie 2 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia, przedstawić Zamawiającemu pisemne uzasadnienie oraz proponowany termin i sposób usunięcia wady. Ostateczny termin jej usunięcia wyznacza Zamawiający z uwzględnieniem charakteru wady oraz obiektywnie niezbędnego czasu na jej usunięcie.

8. Usunięcie wad, sporządzenie dokumentów zamiennych, poprawionych rysunków, zestawień, obliczeń, wyjaśnień, uzgodnień lub innych opracowań koniecznych do usunięcia wady następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy i nie stanowi podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym zgodnie z Umową, Zamawiający może – niezależnie od naliczenia kar umownych i innych uprawnień – po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy:
    1) powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, o ile charakter świadczenia na to pozwala;
    2) żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia;
    3) skorzystać z prawa odstąpienia od Umowy, jeżeli wada ma charakter istotny i zachodzą przesłanki określone w przepisach prawa lub Umowie;
    4) dochodzić naprawienia szkody na zasadach określonych w Umowie i przepisach prawa.
10. Jeżeli wada wymaga zmiany lub ponownego wykonania części PFU, uzyskania nowych albo ponownych uzgodnień, opinii lub innych dokumentów, Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie niezbędne czynności na własny koszt i własnym staraniem, w zakresie, w jakim konieczność ich wykonania pozostaje następstwem wady, za którą odpowiada Wykonawca.
11. Dokonanie odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, zatwierdzenie przez Zamawiającego określonych rozwiązań albo niewykrycie wady w toku procedury odbiorowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady ujawnione po odbiorze.
12. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na cały przedmiot Umowy na okres 60 miesięcy, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy.
13. Gwarancja obejmuje wszystkie wady przedmiotu Umowy ujawnione w okresie jej obowiązywania, w szczególności wady określone w ust. 3, niezależnie od tego, czy zostały ujawnione podczas przygotowania lub prowadzenia postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego, podczas projektowania Inwestycji, czy podczas wykonywania robót budowlanych na podstawie PFU.

14. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego:
    1) usunięcia wad i braków PFU;
    2) dokonania niezbędnych zmian i uzupełnień;
    3) wykonania ponownie wadliwych części opracowania;
    4) wydania Zamawiającemu poprawionych lub uzupełnionych dokumentów w wymaganych formatach;
    5) udzielenia wyjaśnień niezbędnych do prawidłowego wykorzystania PFU;
    6) wykonania innych czynności koniecznych do doprowadzenia przedmiotu Umowy do stanu zgodnego z Umową.
15. Do zgłaszania i usuwania wad w ramach gwarancji stosuje się odpowiednio ust. 4–10.
16. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokona ponownego wykonania całej części PFU lub opracowania stanowiącego wyodrębnioną część przedmiotu Umowy, termin gwarancji dla tej części biegnie na nowo od dnia jej prawidłowego przekazania Zamawiającemu. W przypadku dokonania jedynie częściowej poprawki okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym z powodu wady Zamawiający nie mógł prawidłowo korzystać z danej części przedmiotu Umowy.
17. Upływ okresu gwarancji nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku usunięcia wad zgłoszonych przed jego upływem. Obowiązki gwarancyjne dotyczące takiej wady trwają do czasu jej skutecznego usunięcia.
18. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji są niezależne od uprawnień wynikających z rękojmi, odpowiedzialności kontraktowej Wykonawcy oraz innych postanowień Umowy. Skorzystanie z jednego z tych reżimów odpowiedzialności nie wyłącza możliwości skorzystania z pozostałych, o ile ich przesłanki są spełnione.
19. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji pozostaje bez wpływu na prawo Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeżeli Umowa przewiduje takie uprawnienie.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków niepieniężnych wynikających z Umowy w formie kar umownych określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych:
    1) za zwłokę w przedłożeniu harmonogramu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 1 Umowy – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
    2) za zwłokę w przekazaniu wyników inwentaryzacji stanu istniejącego oraz wstępnej koncepcji funkcjonalno-użytkowej, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 2 Umowy – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
    3) za zwłokę w wykonaniu i przekazaniu kompletnego przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 5 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
    4) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu projektu odpowiedzi, wyjaśnienia lub stanowiska dotyczącego PFU w toku przyszłego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w terminie określonym w § 2 ust. 11 Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
    5) za zwłokę w usunięciu wad, braków, sprzeczności lub niezgodności stwierdzonych w toku odbioru, w okresie rękojmi albo gwarancji – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po upływie terminu wyznaczonego na ich usunięcie;
    6) za nieprzystąpienie do usunięcia wady wymagającej pilnej reakcji w toku prowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo za niewykonanie w wyznaczonym terminie niezbędnej korekty PFU – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
    7) za nieuzasadnioną nieobecność przedstawiciela Wykonawcy albo osoby odpowiedzialnej za właściwą branżę lub część opracowania na naradzie lub konsultacji, jeżeli jej obecność została wymagana zgodnie z § 9 Umowy – w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek;

8) za niewykonanie obowiązku zapewnienia zastępstwa osoby wchodzącej w skład zespołu Wykonawcy, jeżeli obowiązek taki wynika z § 2 lub § 9 Umowy – w wysokości 1.000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień naruszenia;
9) za zwłokę w wykonaniu jednorazowej aktualizacji Szacunkowego Zestawienia Kosztów lub harmonogramu, o której mowa w § 2 ust. 12 Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
10) za naruszenie obowiązku wykonywania przedmiotu Umowy przy udziale osób posiadających kwalifikacje, doświadczenie lub uprawnienia wymagane Umową lub dokumentami zamówienia – w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
11) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto;
12) za naruszenie obowiązków dotyczących zachowania praw własności intelektualnej lub przeniesienia praw, jeżeli obowiązek taki został przewidziany w Umowie – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto za każdy stwierdzony przypadek, niezależnie od obowiązku usunięcia skutków naruszenia;
13) za naruszenie obowiązku poufności określonego w § 19 Umowy – w wysokości 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
14) za brak utrzymania wymaganego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej albo nieprzedłożenie, pomimo wezwania Zamawiającego, dokumentów potwierdzających jego obowiązywanie – w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień naruszenia.

3. Jeżeli to samo zachowanie Wykonawcy wyczerpuje przesłanki naliczenia kilku kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do ich kumulatywnego naliczenia, o ile każda z nich zabezpiecza odrębny obowiązek lub odrębny skutek nienależytego wykonania Umowy.
4. Kary umowne za zwłokę mogą być naliczane za każdy dzień trwania naruszenia aż do dnia należytego wykonania danego obowiązku, usunięcia wady albo ustania podstawy ich naliczania.

5. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania lub należytego wykonania zobowiązania, którego naruszenie stanowiło podstawę naliczenia kary, chyba że Zamawiający wyraźnie postanowi inaczej.
6. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1. Ograniczenie to nie dotyczy roszczeń odszkodowawczych dochodzonych na zasadach ogólnych ponad wysokość kar umownych.
8. Zamawiający może potrącić wymagalną wierzytelność z tytułu kar umownych lub odszkodowania z wymagalną wierzytelnością Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia, po uprzednim złożeniu Wykonawcy oświadczenia o potrąceniu, ze wskazaniem podstawy i wysokości potrącanej należności.
9. W przypadku gdy potrącenie nie jest możliwe albo Zamawiający z niego nie skorzysta, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
10. Wykonawca jest uprawniony do naliczenia Zamawiającemu kary umownej w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych wyłącznie przez Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, chyba że odstąpienie nastąpiło w przypadku, dla którego Umowa lub przepisy prawa wyłączają odpowiedzialność Zamawiającego z tego tytułu.
11. Kara, o której mowa w ust. 2 pkt 7, nie podlega naliczeniu, jeżeli nieobecność została należycie usprawiedliwiona zgodnie z § 9 Umowy, a Wykonawca zapewnił, jeżeli było to wymagane i obiektywnie możliwe, udział odpowiednio przygotowanej osoby zastępującej.

§ 12

PRAWA AUTORSKIE

1. Wszelkie opracowania powstałe w związku z wykonywaniem Umowy, w szczególności Program Funkcjonalno-Użytkowy oraz jego części, koncepcje, raporty, analizy, ekspertyzy, zestawienia, rysunki, schematy, plany, mapy, wykresy, obliczenia, modele,

wizualizacje, zestawienia kosztowe, harmonogramy, pliki źródłowe i inne materiały, o ile stanowią utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zwane są dalej łącznie „Utworami".

2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przysługiwać mu będą autorskie prawa majątkowe do Utworów w zakresie niezbędnym do ich przeniesienia na Zamawiającego zgodnie z niniejszą Umową oraz że prawa te nie będą obciążone prawami osób trzecich ani ograniczone w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu korzystanie z Utworów zgodnie z celem Umowy.
3. Z chwilą wydania Zamawiającemu danego Utworu lub jego części Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy, całość autorskich praw majątkowych do tego Utworu, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:
    1) utrwalanie Utworów w całości lub części dowolną techniką, w szczególności drukarską, reprograficzną, fotograficzną, cyfrową, elektroniczną, magnetyczną i komputerową;
    2) zwielokrotnianie Utworów w całości lub części, w dowolnej liczbie egzemplarzy, za pomocą wszelkich technik i na wszelkich nośnikach;
    3) wprowadzanie Utworów do pamięci komputerów, serwerów, systemów informatycznych, baz danych, systemów zarządzania dokumentacją, chmur obliczeniowych oraz innych urządzeń służących do przechowywania lub przetwarzania danych;
    4) wprowadzanie Utworów do sieci teleinformatycznych, w tym sieci wewnętrznych Zamawiającego oraz Internetu;
    5) publiczne udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
    6) udostępnianie Utworów organom administracji publicznej, jednostkom organizacyjnym Zamawiającego, konsultantom, rzeczoznawcom, projektantom, wykonawcom, podwykonawcom i innym podmiotom uczestniczącym w przygotowaniu, projektowaniu, realizacji, kontroli, finansowaniu lub eksploatacji Inwestycji;

7) wykorzystywanie Utworów jako całości lub części opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub innego postępowania prowadzącego do wyboru wykonawcy, w tym ich publikowanie na stronach internetowych, platformach zakupowych i w systemach teleinformatycznych służących prowadzeniu postępowań;
8) wykorzystywanie Utworów jako podstawy do sporządzania dokumentacji projektowej, budowlanej, technicznej, wykonawczej, kosztorysowej, powykonawczej lub innych opracowań związanych z Inwestycją;
9) wykorzystywanie Utworów w celu realizacji, przebudowy, remontu, rozbudowy, modernizacji, utrzymania, eksploatacji, naprawy lub późniejszej zmiany obiektu objętego Inwestycją;
10) dokonywanie zmian, modyfikacji, aktualizacji, uzupełnień, adaptacji, skrótów, przeróbek, zestawień, połączeń z innymi opracowaniami oraz korzystanie z Utworów po dokonaniu takich zmian;
11) sporządzanie opracowań Utworów oraz korzystanie z nich i rozporządzanie nimi;
12) tłumaczenie Utworów oraz sporządzanie i wykorzystywanie ich wersji obcojęzycznych;
13) włączanie całości lub części Utworów do innych opracowań, dokumentacji, baz danych, materiałów informacyjnych lub multimedialnych;
14) prezentowanie, wyświetlanie, wystawianie oraz publiczne odtwarzanie Utworów;
15) archiwizowanie Utworów w dowolnej formie i na dowolnych nośnikach;
16) wykorzystywanie całości lub części Utworów do celów informacyjnych, sprawozdawczych, promocyjnych, szkoleniowych i dokumentacyjnych związanych z działalnością Zamawiającego lub realizacją Inwestycji,

5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworów oraz prawo do korzystania i rozporządzania opracowaniami Utworów na wszystkich polach eksploatacji określonych w ust. 4.
6. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania lub zlecania osobom trzecim dokonywania wszelkich zmian, uzupełnień, aktualizacji, przeróbek i adaptacji Utworów, w szczególności w zakresie niezbędnym do:

1) przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
2) dostosowania PFU do zmian przepisów prawa, warunków technicznych, wymagań Zamawiającego lub wyników postępowania;
3) przygotowania dokumentacji projektowej;
4) realizacji robót budowlanych; 5. usunięcia błędów, braków lub sprzeczności;
5) późniejszej modernizacji, przebudowy, rozbudowy, remontu lub eksploatacji obiektu.

7. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że twórcy Utworów nie będą wykonywać wobec Zamawiającego ani osób działających na jego zlecenie autorskich praw osobistych w sposób utrudniający lub uniemożliwiający korzystanie z Utworów zgodnie z Umową, w szczególności prawa do integralności Utworu oraz nadzoru nad sposobem korzystania z Utworu.
8. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać od twórców Utworów, w zakresie dopuszczalnym prawem:
    1) zgodę na dokonywanie zmian, uzupełnień, adaptacji, modyfikacji i innych ingerencji w Utwory;
    2) zgodę na korzystanie z Utworów po dokonaniu takich zmian;
    3) zobowiązanie do niewykonywania wobec Zamawiającego i podmiotów działających na jego rzecz autorskich praw osobistych w sposób sprzeczny z celem Umowy;
    4) upoważnienie Zamawiającego do wykonywania wobec osób trzecich uprawnień związanych z ochroną autorstwa, integralności i prawidłowego wykorzystania Utworów, w zakresie prawnie dopuszczalnym.
9. Przeniesienie praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, obejmuje również wszelkie Utwory powstałe w wykonaniu obowiązków związanych z usuwaniem wad, rękojmią, gwarancją, aktualizacją PFU, udzielaniem wyjaśnień oraz dokonywaniem zmian i uzupełnień PFU na podstawie Umowy.
10. Z chwilą wydania Zamawiającemu egzemplarzy lub nośników zawierających Utwory na Zamawiającego przechodzi również własność tych egzemplarzy i nośników.
11. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu również wszystkie pliki źródłowe, edytowalne i robocze niezbędne do dalszego korzystania, modyfikowania i rozwijania Utworów, w formatach określonych Umową i dokumentami zamówienia.

12. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że wykonanie i korzystanie z Utworów zgodnie z Umową nie będzie naruszać praw autorskich, praw własności przemysłowej, praw do baz danych ani innych praw osób trzecich.
13. W razie zgłoszenia przez osobę trzecią wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń wynikających z naruszenia praw, o których mowa w ust. 12, Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego:
    1) przystąpić do sprawy po stronie Zamawiającego, jeżeli jest to prawnie dopuszczalne;
    2) udzielić Zamawiającemu wszelkiego niezbędnego wsparcia prawnego i faktycznego;
    3) zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osoby trzeciej w zakresie, w jakim roszczenie wynika z okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
    4) zwrócić Zamawiającemu uzasadnione i udokumentowane koszty poniesione w związku z takim roszczeniem, w tym koszty postępowań i obsługi prawnej;
    5) na własny koszt dokonać takich zmian Utworu albo zapewnić Zamawiającemu takie prawa, które umożliwią dalsze zgodne z prawem korzystanie z Utworu zgodnie z celem Umowy.
14. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające posiadanie praw lub uprawnień niezbędnych do wykonania zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie, w szczególności umowy zawarte z twórcami, pracownikami, współpracownikami lub podwykonawcami, przy czym Wykonawca może zanonimizować informacje niezwiązane z zakresem praw niezbędnych Zamawiającemu.
15. Wykonawca nie jest uprawniony do dalszego rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do Utworów po ich przeniesieniu na Zamawiającego ani do udzielania osobom trzecim praw pozostających w sprzeczności z prawami nabytymi przez Zamawiającego.
16. W przypadku rozwiązania Umowy, odstąpienia od niej lub jej wygaśnięcia Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, wydać Zamawiającemu w terminie 7 dni wszystkie wykonane do tego czasu Utwory, ich części, pliki źródłowe oraz materiały robocze nadające się do dalszego wykorzystania.
17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, autorskie prawa majątkowe do wydanych Zamawiającemu Utworów lub ich części przechodzą na Zamawiającego z chwilą ich wydania, w zakresie pól eksploatacji określonych w ust. 4.

18. Zamawiający jest uprawniony do powierzenia osobie trzeciej dokończenia, zmiany, poprawienia, aktualizacji lub dalszego rozwijania Utworów, w tym PFU, a także do powierzenia innemu podmiotowi czynności związanych z doradztwem, projektowaniem, nadzorem lub realizacją Inwestycji.
19. Wynagrodzenie określone w § 7 ust. 1 Umowy obejmuje w całości wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych, przeniesienia prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, korzystania z opracowań oraz udzielenia wszystkich zgód i upoważnień określonych w niniejszym paragrafie. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne dodatkowe wynagrodzenie, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
20. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z niniejszego paragrafu pozostają skuteczne po wykonaniu, rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od Umowy, w zakresie praw nabytych przez Zamawiającego przed wystąpieniem danego zdarzenia oraz praw, które zgodnie z Umową przechodzą na Zamawiającego wskutek wydania Utworów.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie od przypadków przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w Kodeksie cywilnym, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości albo w odpowiedniej części, w szczególności w przypadku, gdy:
    1) Wykonawca, bez uzasadnionej przyczyny, nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy albo faktycznie zaprzestał jego wykonywania i pomimo wezwania Zamawiającego nie podjął realizacji w wyznaczonym terminie;
    2) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonywaniem przedmiotu Umowy w takim stopniu, że z okoliczności wynika, iż nie jest prawdopodobne wykonanie przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 5 ust. 1 Umowy;
    3) Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem przedmiotu Umowy albo któregokolwiek z istotnych obowiązków pośrednich przez okres przekraczający 14 dni;
    4) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy, sprzeczny z Umową, dokumentami zamówienia, obowiązującymi przepisami prawa lub zasadami wiedzy technicznej i nie zmieni sposobu jego wykonywania pomimo wezwania Zamawiającego i upływu wyznaczonego odpowiedniego terminu;

5) Wykonawca pomimo wezwania Zamawiającego uporczywie albo w sposób istotny narusza obowiązki związane z realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności dotyczące współpracy, udziału właściwych specjalistów, dokonywania uzgodnień, usuwania stwierdzonych nieprawidłowości albo przekazywania wymaganych materiałów;
6) Wykonawca wykonuje Umowę przy udziale osób niespełniających wymagań dotyczących kwalifikacji, doświadczenia lub uprawnień, a pomimo wezwania Zamawiającego nie dokona ich zmiany w wyznaczonym terminie;
7) Wykonawca odmówi usunięcia wad przedmiotu Umowy albo nie usunie wad istotnych w terminie wyznaczonym zgodnie z Umową;
8) ujawnione w toku realizacji wady, braki lub niezgodności przedmiotu Umowy są na tyle istotne, że dalsze wykonywanie Umowy przez Wykonawcę zagraża prawidłowemu przygotowaniu lub realizacji Inwestycji;
9) Wykonawca naruszy obowiązki dotyczące praw własności intelektualnej w sposób uniemożliwiający lub istotnie utrudniający Zamawiającemu korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem;
10) wobec Wykonawcy zaistnieją okoliczności faktyczne lub prawne, które obiektywnie uniemożliwiają mu dalsze należyte wykonywanie Umowy;
11) Wykonawca dokona niedopuszczalnego przeniesienia wierzytelności, praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez wymaganej zgody Zamawiającego;
12) Wykonawca w inny sposób dopuści się istotnego naruszenia Umowy, które pomimo wezwania Zamawiającego nie zostanie usunięte w wyznaczonym odpowiednim terminie, chyba że z uwagi na charakter naruszenia wyznaczenie dodatkowego terminu byłoby bezcelowe.

2. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w przypadkach, w których takie uprawnienie wynika z przepisów prawa lub charakter naruszenia wskazuje, że jego usunięcie nie jest możliwe albo że dalsze oczekiwanie na wykonanie Umowy byłoby bezcelowe, w szczególności gdy:
1) Wykonawca oświadczy, że nie wykona Umowy albo istotnej części zobowiązania;
2) opóźnienie Wykonawcy jest tak znaczne, że nie jest prawdopodobne wykonanie przedmiotu Umowy w umówionym terminie;
3) dalsze wykonywanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę mogłoby spowodować powstanie istotnej szkody po stronie Zamawiającego albo

zagrozić możliwości prawidłowego przygotowania przyszłego postępowania dotyczącego realizacji Inwestycji.

3. Niezależnie od przyczyn wskazanych powyżej Zamawiający zachowuje wszystkie uprawnienia do odstąpienia od Umowy wynikające z przepisów Kodeksu cywilnego, w szczególności z art. 491–493 oraz art. 635–636 Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, że dalsza realizacja Umowy przestała odpowiadać uzasadnionym potrzebom Zamawiającego albo celowi Inwestycji, w szczególności wskutek rezygnacji z realizacji Inwestycji, utraty lub istotnej zmiany źródła jej finansowania, zmiany sposobu realizacji Inwestycji albo wystąpienia innych istotnych uwarunkowań organizacyjnych, technicznych, ekonomicznych lub prawnych, Zamawiający może odstąpić od niewykonanej części Umowy, z zastrzeżeniem rozliczenia świadczeń prawidłowo wykonanych do dnia odstąpienia oraz innych roszczeń Wykonawcy wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Uprawnienia umowne Zamawiającego do odstąpienia od Umowy przewidziane w niniejszym paragrafie mogą być wykonane do dnia dokonania odbioru całości przedmiotu Umowy, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno wskazywać podstawę odstąpienia.
7. Jeżeli odstąpienie dotyczy tylko niewykonanej części Umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie wstrzymać dalsze prace w zakresie objętym odstąpieniem oraz, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przekazać Zamawiającemu wszystkie wykonane do tego czasu opracowania, materiały, pliki źródłowe, wyniki badań, uzgodnienia i inne rezultaty prac.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony dokonają inwentaryzacji stanu wykonania prac. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za tę część przedmiotu Umowy, która została prawidłowo wykonana, przedstawia dla Zamawiającego obiektywną wartość i może zostać przez niego wykorzystana zgodnie z celem Umowy, z uwzględnieniem przepisów bezwzględnie obowiązujących.
9. Odstąpienie od Umowy nie narusza postanowień, które ze względu na swój charakter mają obowiązywać także po zakończeniu Umowy, w szczególności dotyczących kar umownych, odpowiedzialności odszkodowawczej, rękojmi i gwarancji w odniesieniu

do odebranych lub wykorzystanych części przedmiotu Umowy, praw autorskich, poufności oraz rozliczeń Stron.

§ 14

ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Umowa może zostać zmieniona w każdym czasie na podstawie zgodnego oświadczenia Stron, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, jeżeli zmiana pozostaje związana z przedmiotem lub celem Umowy albo jest uzasadniona okolicznościami dotyczącymi jej realizacji.
2. Zmiana Umowy może dotyczyć w szczególności zakresu przedmiotu Umowy, sposobu jego wykonania, przyjętych rozwiązań, terminów realizacji, harmonogramu, składu zespołu Wykonawcy, zasad współpracy Stron, sposobu odbioru, wynagrodzenia lub innych postanowień Umowy, jeżeli charakter i przyczyna zmiany to uzasadniają.
3. Zmiana Umowy może nastąpić w szczególności w przypadku:
    1) zmiany przepisów prawa, norm, wymagań technicznych, wytycznych, decyzji, interpretacji lub innych uwarunkowań prawnych mających wpływ na sposób lub zakres realizacji przedmiotu Umowy;
    2) ujawnienia w toku realizacji Umowy okoliczności dotyczących stanu istniejącego budynku, instalacji, infrastruktury albo innych warunków technicznych, których nie można było racjonalnie uwzględnić na etapie zawarcia Umowy;
    3) konieczności wykonania dodatkowych badań, odkrywek, ekspertyz, analiz, pomiarów, uzgodnień lub innych czynności mających wpływ na sposób lub termin realizacji przedmiotu Umowy;
    4) konieczności zmiany założeń funkcjonalnych, użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych, energetycznych, sanitarnych, przeciwpożarowych, medycznych, teleinformatycznych lub innych założeń dotyczących Inwestycji;
    5) konieczności dostosowania PFU do zmienionych potrzeb Zamawiającego albo do wyników dokonanych analiz, badań, ekspertyz, audytów lub uzgodnień;
    6) konieczności zapewnienia kompatybilności przyszłych rozwiązań z istniejącą infrastrukturą, systemami lub urządzeniami Zamawiającego;

7) konieczności zmiany etapowania Inwestycji lub sposobu organizacji przyszłych robót, w szczególności z uwagi na konieczność zachowania ciągłości funkcjonowania czynnego kompleksu szpitalnego;
8) zmiany zakresu Inwestycji, rezygnacji z części jej zakresu albo rozszerzenia zakresu opracowania, jeżeli okaże się to zasadne z punktu widzenia celu Inwestycji;
9) wystąpienia potrzeby wykonania prac, czynności lub opracowań dodatkowych, zamiennych albo uzupełniających;
10) wystąpienia opóźnień w uzyskaniu od organów administracji, gestorów sieci, zarządców infrastruktury lub innych podmiotów wymaganych informacji, warunków, uzgodnień, opinii lub innych dokumentów, jeżeli opóźnienia te mają wpływ na realizację Umowy i nie wynikają z okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
11) wystąpienia siły wyższej albo innych zdarzeń o charakterze zewnętrznym, nadzwyczajnym lub niemożliwym do przewidzenia, które wpływają na możliwość lub sposób realizacji Umowy;
12) konieczności zmiany osób uczestniczących w realizacji Umowy, przy zachowaniu wymagań dotyczących kwalifikacji, doświadczenia i uprawnień wynikających z dokumentów zamówienia i Umowy;
13) zmiany zasad finansowania lub harmonogramu realizacji Inwestycji;
14) zmiany stawki podatku VAT albo innych obowiązków publicznoprawnych mających bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia;
15) zaistnienia okoliczności, których uwzględnienie prowadzi do poprawy jakości, funkcjonalności, efektywności energetycznej, bezpieczeństwa, trwałości, dostępności, racjonalności kosztowej albo innych parametrów Inwestycji;
16) zaistnienia innych okoliczności, których Strony nie przewidziały przy zawieraniu Umowy albo które – mimo że były możliwe do przewidzenia – uzasadniają zmianę Umowy z punktu widzenia prawidłowej, celowej, efektywnej lub ekonomicznie uzasadnionej realizacji jej przedmiotu.

4. Katalog okoliczności określonych w ust. 3 ma charakter przykładowy i niewyczerpujący i nie ogranicza możliwości dokonania innych zmian Umowy dopuszczalnych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Zmiana Umowy może obejmować odpowiednią zmianę terminu jej realizacji, zakresu świadczenia, sposobu wykonania, wynagrodzenia lub innych praw i obowiązków Stron, jeżeli pozostaje ona w racjonalnym związku z przyczyną dokonania zmiany.
6. Zmiana terminu realizacji Umowy może nastąpić w szczególności o okres odpowiadający rzeczywistemu wpływowi okoliczności uzasadniającej zmianę na możliwość terminowego wykonania przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wznowienia lub reorganizacji prac.
7. Zmiana zakresu przedmiotu Umowy może skutkować odpowiednią zmianą wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli zmiana powoduje rzeczywiste zwiększenie albo zmniejszenie zakresu jego świadczenia. W takim przypadku wysokość zmiany wynagrodzenia powinna odpowiadać rzeczywistej zmianie zakresu obowiązków Wykonawcy i zostać należycie uzasadniona.
8. Sama okoliczność uzasadniająca zmianę terminu wykonania Umowy nie stanowi automatycznie podstawy do podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy. Zwiększenie wynagrodzenia wymaga wykazania, że dana zmiana powoduje rzeczywiste zwiększenie zakresu lub kosztów świadczenia Wykonawcy i wymaga odrębnego uzgodnienia Stron.
9. W przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu Umowy wynagrodzenie Wykonawcy może zostać odpowiednio zmniejszone, z uwzględnieniem zakresu prac rzeczywiście wykonanych oraz kosztów, których Wykonawca nie poniesie wskutek zmniejszenia zakresu świadczenia.
10. Za zmianę Umowy nie uważa się:
    1) zmiany danych teleadresowych, kontaktowych lub rejestrowych Strony;
    2) zmiany osób wskazanych wyłącznie do bieżącej koordynacji realizacji Umowy, o ile nie dotyczy ona osób, dla których Umowa lub dokumenty zamówienia przewidują szczególne wymagania;
    3) zmiany numerów rachunków bankowych lub danych dotyczących fakturowania;
    4) zmian o charakterze organizacyjnym lub technicznym niewpływających na zakres świadczeń Stron, termin wykonania ani wysokość wynagrodzenia;
    5) aktualizacji danych wynikających z rejestrów publicznych;
    6) zmian wynikających z następstwa prawnego Strony, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami nie wymagają one zmiany Umowy.

11. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa wyraźnie przewiduje, że określona czynność lub zmiana nie wymaga zawarcia aneksu.

§ 15

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO", oraz innymi obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
2. Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych osobowych osób reprezentujących drugą Stronę, osób wyznaczonych do kontaktu, członków personelu, podwykonawców i innych osób, których dane są przetwarzane w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, w zakresie, w jakim samodzielnie ustala cele i sposoby przetwarzania tych danych.
3. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy jest Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 1 im. prof. Tadeusza Sokołowskiego Pomorskiego Uniwersytetu Medycznego w Szczecinie, z siedzibą przy ul. Unii Lubelskiej 1, 71-252 Szczecin.
4. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Zamawiającego możliwy jest za pośrednictwem danych kontaktowych wskazanych przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia lub na jego stronie internetowej.
5. Dane osobowe, o których mowa w niniejszym paragrafie, będą przetwarzane w szczególności w celu:
    1) zawarcia i wykonywania Umowy;
    2) prowadzenia bieżącej współpracy i komunikacji pomiędzy Stronami;
    3) dokumentowania przebiegu realizacji Umowy;
    4) wykonania obowiązków prawnych ciążących na administratorze;
    5) przechowywania dokumentacji wymaganej przepisami prawa;

6) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z Umową.

6. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego może być, stosownie do okoliczności, w szczególności art. 6 ust. 1 lit. b, c lub f RODO, przy czym w przypadku Zamawiającego jako podmiotu publicznego właściwa podstawa prawna przetwarzania powinna być ustalana każdorazowo zgodnie z charakterem danego procesu przetwarzania i obowiązującymi przepisami.
7. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a następnie przez okres wynikający z obowiązków archiwizacyjnych, przepisów dotyczących rachunkowości, finansów publicznych oraz przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
8. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji Umowy lub świadczące na rzecz administratora usługi związane z jej wykonywaniem, w szczególności dostawcy usług informatycznych, prawnych, audytowych i archiwizacyjnych, w zakresie niezbędnym do realizacji tych usług.
9. Osobom, których dane dotyczą, przysługują – w przypadkach i na zasadach określonych w RODO – prawa dostępu do danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych, sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Jeżeli dane osobowe nie zostały pozyskane bezpośrednio od osoby, której dotyczą, ich źródłem może być druga Strona Umowy lub osoba działająca na jej rzecz. Dane te mogą obejmować w szczególności dane identyfikacyjne, dane kontaktowe, informacje o stanowisku, funkcji, kwalifikacjach, doświadczeniu lub posiadanych uprawnieniach.
11. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, których dane przekazuje Zamawiającemu w związku z realizacją Umowy, o udostępnieniu ich danych Zamawiającemu oraz o zasadach ich przetwarzania przez Zamawiającego, poprzez przekazanie im klauzuli informacyjnej Zamawiającego albo informacji umożliwiającej zapoznanie się z jej treścią.
12. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby przekazywanie Zamawiającemu danych osobowych następowało zgodnie z przepisami prawa oraz w zakresie adekwatnym i niezbędnym do realizacji Umowy.
13. Jeżeli w związku z wykonywaniem Umowy okaże się, że jedna ze Stron będzie przetwarzała dane osobowe w imieniu drugiej Strony jako podmiot przetwarzający w rozumieniu art. 28 RODO, Strony zawrą odrębne porozumienie lub umowę

powierzenia przetwarzania danych osobowych przed rozpoczęciem takiego przetwarzania.

14. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania wobec osób, których dotyczą, decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, jeżeli wywoływałyby one wobec tych osób skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nie wpływały, chyba że zachodzą przesłanki dopuszczające takie przetwarzanie zgodnie z RODO.
15. Informacje dotyczące ewentualnego przekazywania danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych określa aktualna klauzula informacyjna właściwego administratora.

§ 16

UBEZPIECZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji Umowy posiadać ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności zawodowej i gospodarczej, obejmujące zakres działalności związany z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w szczególności opracowywaniem dokumentacji technicznej, projektowej lub programu funkcjonalno-użytkowego.
2. Suma gwarancyjna ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, nie może być niższa niż 150 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
3. Zakres ubezpieczenia powinien obejmować co najmniej odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w następstwie działania lub zaniechania Wykonawcy, jego pracowników, współpracowników, podwykonawców albo innych osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, w zakresie, w jakim odpowiedzialność taka może być objęta ochroną ubezpieczeniową zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami ubezpieczenia.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, przedłożyć dokument potwierdzający zawarcie i obowiązywanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, wraz z dowodem opłacenia wymaganej składki.
5. W przypadku gdy okres obowiązywania ubezpieczenia upływa przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić jego ciągłość oraz

przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający przedłużenie albo zawarcie nowej umowy ubezpieczenia, najpóźniej w dniu poprzedzającym upływ dotychczasowego okresu ochrony.

6. Brak zachowania ciągłości ubezpieczenia albo nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w niniejszym paragrafie, stanowi nienależyte wykonanie Umowy i uprawnia Zamawiającego do wezwania Wykonawcy do usunięcia naruszenia w wyznaczonym terminie.
7. Zawarcie umowy ubezpieczenia ani wysokość sumy gwarancyjnej nie ograniczają odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z Umowy lub przepisów prawa.
8. Koszt ubezpieczenia został uwzględniony w wynagrodzeniu ryczałtowym Wykonawcy i nie stanowi podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia.

§ 17

PODWYKONAWCY I PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy podwykonawcy, jeżeli nie narusza to warunków określonych w dokumentach zamówienia ani wymagań dotyczących kwalifikacji, doświadczenia lub uprawnień osób uczestniczących w realizacji Umowy.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców oraz osób, którymi się posługuje, jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o podmiotach, którym zamierza powierzyć wykonanie istotnej części przedmiotu Umowy, oraz o zakresie powierzonych im czynności, przed rozpoczęciem wykonywania tych czynności.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby podwykonawcy oraz osoby wykonujące poszczególne części przedmiotu Umowy posiadały kwalifikacje, doświadczenie i uprawnienia wymagane ze względu na charakter powierzonych im czynności.
5. W przypadku gdy dokumenty zamówienia przewidują szczególne wymagania wobec osoby wykonującej określoną funkcję lub opracowanie, Wykonawca nie może zastąpić tej osoby inną osobą niespełniającą co najmniej tych samych wymagań.

6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty potwierdzające kwalifikacje, doświadczenie lub uprawnienia osób, o których mowa w ust. 4 i 5.
7. Zamawiający może żądać odsunięcia od realizacji Umowy osoby lub podwykonawcy, który:
    1) nie posiada wymaganych kwalifikacji, doświadczenia lub uprawnień;
    2) wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty;
    3) nie przestrzega zasad obowiązujących na terenie Zamawiającego;
    4) swoim działaniem lub zaniechaniem może zagrozić prawidłowej, terminowej lub bezpiecznej realizacji przedmiotu Umowy.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednie zastępstwo w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy nie może prowadzić do obniżenia jakości świadczenia, zmiany zakresu odpowiedzialności Wykonawcy ani stanowić podstawy do zwiększenia wynagrodzenia lub przedłużenia terminu realizacji Umowy, chyba że Strony postanowią inaczej zgodnie z § 14 Umowy.
10. Wykonawca zapewni, aby podwykonawcy byli związani obowiązkami dotyczącymi poufności, ochrony danych, praw autorskich oraz bezpieczeństwa informacji co najmniej w takim zakresie, w jakim obowiązki te obciążają Wykonawcę.

§ 18

POUFNOŚĆ I BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, dokumenty, dane i materiały uzyskane w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, które nie są powszechnie dostępne, a których ujawnienie mogłoby naruszyć interes Zamawiającego, bezpieczeństwo jego infrastruktury, bezpieczeństwo systemów technicznych lub teleinformatycznych, prawa osób trzecich albo prawidłowe funkcjonowanie podmiotu leczniczego.
2. Obowiązek poufności obejmuje w szczególności informacje dotyczące:
    1) infrastruktury technicznej, instalacyjnej i teleinformatycznej Zamawiającego;
    2) systemów BMS, BEMS, kontroli dostępu, CCTV, SAP, sieci teleinformatycznych, punktów dystrybucyjnych, zabezpieczeń technicznych i innych systemów bezpieczeństwa;
    3) organizacji funkcjonowania Szpitala i poszczególnych jednostek;

4) dokumentacji technicznej, projektowej, inwentaryzacyjnej, map, schematów, planów i konfiguracji systemów;
5) danych, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na ryzyko organizacyjne, techniczne, bezpieczeństwa lub finansowe.

3. Wykonawca może wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do udostępniania informacji objętych poufnością osobom trzecim, z wyjątkiem pracowników, współpracowników i podwykonawców uczestniczących w realizacji Umowy, w zakresie niezbędnym do wykonania powierzonych im czynności.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby osoby, którym udostępnia informacje objęte poufnością, zostały zobowiązane do zachowania poufności w zakresie co najmniej odpowiadającym obowiązkom Wykonawcy wynikającym z niniejszej Umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji:
   1) powszechnie dostępnych;
   2) które Wykonawca posiadał zgodnie z prawem przed ich uzyskaniem od Zamawiającego;
   3) których ujawnienie jest wymagane przez obowiązujące przepisy prawa, prawomocne orzeczenie sądu albo żądanie uprawnionego organu;
   4) których ujawnienie następuje za uprzednią zgodą Zamawiającego.
7. W przypadku konieczności ujawnienia informacji na podstawie ust. 6 pkt 3 Wykonawca, o ile jest to prawnie dopuszczalne, uprzednio poinformuje Zamawiającego o zakresie i podstawie planowanego ujawnienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest stosować odpowiednie środki organizacyjne i techniczne zabezpieczające informacje uzyskane od Zamawiającego przed nieuprawnionym dostępem, utratą, zniszczeniem, zmianą lub ujawnieniem.
9. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o każdym stwierdzonym lub podejrzewanym przypadku nieuprawnionego ujawnienia, utraty albo naruszenia bezpieczeństwa informacji związanych z realizacją Umowy.
10. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może wykorzystywać nazwy, oznaczeń, wizerunku obiektu ani informacji o realizacji Umowy w celach promocyjnych, reklamowych, referencyjnych lub marketingowych, z wyjątkiem informacji, których ujawnienie jest wymagane przepisami prawa.

11. Po zakończeniu realizacji Umowy albo na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest zwrócić albo usunąć informacje i materiały przekazane przez Zamawiającego, jeżeli ich dalsze przechowywanie nie jest wymagane przez przepisy prawa albo nie jest konieczne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
12. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje przez cały okres wykonywania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia jej wykonania, rozwiązania, wygaśnięcia albo odstąpienia od niej, chyba że dana informacja wcześniej stanie się zgodnie z prawem publicznie dostępna.
13. Jeżeli określone informacje stanowią tajemnicę prawnie chronioną albo ich poufność wynika z przepisów prawa, obowiązek zachowania poufności trwa przez okres wynikający z tych przepisów, niezależnie od terminu określonego w ust. 12.

§ 19
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jeżeli którakolwiek ze Stron posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych i ciąży na niej obowiązek złożenia stosownego oświadczenia, Strona ta składa drugiej Stronie wymagane prawem oświadczenie o posiadaniu, uzyskaniu lub utracie tego statusu, w terminie i formie określonych obowiązującymi przepisami.
2. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związane z wykonywaniem Umowy będą kierowane na adresy oraz dane kontaktowe wskazane w Umowie, z zastrzeżeniem szczególnych zasad dotyczących komunikacji określonych w innych jej postanowieniach.
3. Strona, której dane adresowe, kontaktowe lub rejestrowe uległy zmianie, zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zmiany, poinformować o tym drugą Stronę. Do czasu skutecznego poinformowania o zmianie korespondencję skierowaną na ostatni prawidłowo wskazany adres lub adres poczty elektronicznej uważa się za skierowaną prawidłowo.
4. Wszelkie spory wynikające z Umowy lub pozostające w związku z jej zawarciem, wykonywaniem, rozwiązaniem albo wygaśnięciem będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej.

5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie znajdują przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Prawa budowlanego, przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz innych przepisów właściwych ze względu na przedmiot Umowy.
6. Przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych znajdują zastosowanie do niniejszej Umowy wyłącznie w zakresie, w jakim obowiązek ich stosowania wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa albo w jakim Umowa wyraźnie odsyła do określonych standardów tej ustawy jako wymagań dotyczących sposobu wykonania PFU.
7. Nieważność, bezskuteczność lub niewykonalność któregokolwiek z postanowień Umowy nie powoduje nieważności pozostałych jej postanowień, chyba że z okoliczności wynika, że bez postanowienia dotkniętego nieważnością Umowa nie zostałaby zawarta.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Strony będą dążyły do zastąpienia danego postanowienia postanowieniem zgodnym z prawem i możliwie najpełniej odpowiadającym jego celowi gospodarczemu.
9. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
10. W przypadku sprzeczności pomiędzy dokumentami składającymi się na Umowę pierwszeństwo mają:
    1) Umowa;
    2) dokumenty określające przedmiot i warunki zamówienia wraz z załącznikami;
    3) oferta Wykonawcy; chyba że z treści danego dokumentu lub charakteru postanowienia wynika inaczej.
11. Umowa może zostać zawarta w formie pisemnej albo elektronicznej z kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
12. W przypadku zawarcia Umowy w formie pisemnej sporządza się ją w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej każdy podpisany elektronicznie egzemplarz Umowy uważa się za oryginał.

Załączniki:

1.